

5月度 メイテックキャスト 登録スタッフ情報

お気軽にお問い合わせ下さい

東京営業所
(フリーダイヤル)

0120-13-8377

【技術系】

| No. | 希望業務 | 職務経歴 | 使用ツール | 資格・免許 |
|-----|---------------|--|---|-----------|
| 1 | CADオペレーター | ・オフィスレイアウト案、躯体図面の作図 ラフ図からプラン図面の新規作成、修正 ・基準図、家具配置について選定、完成図面の提出 ・什器等のシンボルデータ作成、登録 | AutoCAD | |
| 2 | CADオペレーター | ■基盤設計業務 ■ガス配管図の作成 ・ポンチ絵からのボイラー配置図、配管図の作成 ・ステンレス板金製品の設計 ・板金製品の3Dモデリング、板金展開データの作成 | AutoCad SolidWorks | |
| 3 | 機械設計 | ■電子機器設計 ・漏電遮断器の製品設計・製造・品質管理 ・プリント回路基板の設計 ・通電開閉装置、端子部などの設計 ・各金型メーカー、部品メーカーの選定 | AutoCAD | |
| 4 | プログラミング 講師 | ・光ファイリングシステムの検索システム等の要件定義から テストまで担当 ・ICT教育およびソフトウェア開発を担当 ・開発言語やネットワーク技術等のICT教育の教材制作、 および講習 | C/C++/JAVA | |
| 5 | 化学分析 | ・ICP/MS改良開発のための性能評価実験業務 ・新薬候補化合物創出の合成実験、分析業務 ・エネルギー変換型光触媒の開発 ・生体試料中の薬物濃度測定(定量分析) | 使用機器 ICP-MS LC/MS/MS SEM UPLC HPLC | 毒物劇物取扱責任者 |

【事務系】

| No. | 希望業務 | 職務経歴 | 使用ツール | 資格・免許 |
|-----|------------|--|--------------------------------------|----------|
| 6 | 経理事務 | ・請求書、領収書作成 ・小口現金管理、現金出納帳記入 ・現金出納帳、預金通帳、会計システム(小番頭)入力 ・勤務表作成 | Excel Word | |
| 7 | 特許事務 | ・特許・実用新案・意匠・商標のオンライン出願業務 ・公開公報の発送 ・審査請求の期限管理及びオンライン手続 ・中間処理業務 | Excel Word | |
| 8 | 通訳 | ■自動車メーカー ・エンジンカム・クランクのラインの立ち上げの際の通訳 ・各サプライヤーでのトライアウトの際の通訳及び資料翻訳 ・インド人研修生の研修通訳及び資料翻訳 | Excel Word | TOEIC985 |
| 9 | グラフィックデザイン | ・服飾ブランドロゴデザイン、下札、テキスタイルパターン等 ・アパレルメーカーパッケージ、口紙でのグローバルレイアウト デザイン | Photoshop Illustrator Indesign | |
| 10 | 組立 | ・自動車関連の圧造部品用金型の製造 ・超硬合金、特殊鋼等の高硬度金属材料の切削及び放電加工 ※ワイヤーカット使用 | ワイヤーカット | |

即日または近日中にご紹介可能な即戦力スタッフです

上記リストに記載しているスタッフは一部抜粋です。詳細は営業担当までお問い合わせください。

※こちらの書類には機密情報が記載されております。ご担当者様及び関係者様限での適切なお取り扱いをお願いいたします。

※著作権等は弊社が所有しております。